

PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

en date du mardi 07 juin 2022

Année scolaire 2021-2022

Séance n° 6

Présidence : Monsieur le Principal

Nombre de membres présents titulaires : 13 Quorum : 13

Nombre de membres présents suppléants : 3

Membres absents excusés :

Mme Remusati Sylvie, Principale Adjointe

Mme Peyrin Nelly, Conseillère Principale d'Education

M David Julien, Personnalité qualifiée DSDEN

M Dheilly Esteban, représentant des élèves

M Passaro Mathia, représentant des élèves

Membres absents :

Mme Bompas Anne-Laure, Représentant de la Commune

Mme Schmitt Nathalie, Représentant du Conseil Départemental

M Maitre Florian, Représentant du Conseil Départemental

Membres invités :

Mme Dodier Gwenaël

Date de convocation : 24/05/2022

**Compte rendu du Conseil d'Administration n° 6
en date du 07 juin 2022**

ORDRE DU JOUR :

Désignation du secrétaire de séance,
Adoption du Procès-verbal du 31 mars 2022
Inscription des questions diverses

A – ACTION EDUCATRICE

Ecomobilité – bilans et échanges
Bilan des écodélégués – labellisation E3D

B – ORGANISATION BUDGETAIRE ET FINANCIERE

DBM
Remise d'ordre pour Covid
Budgets de sorties scolaires
Contrats et conventions

C – FONCTIONNEMENT

Contrat d'objectifs - état des travaux
Calendrier de fin d'année et de rentrée

D/ QUESTIONS DIVERSES

Adoption du procès verbal du CA du 31 mars

Votants : 13

Pour : 13

Contre : 0

Abstentions ou refus de vote : 0

A – ACTION EDUCATRICE

Mme Dodier de l'Agence Ecomobilité présente l'action Mobil'Project et ses retombées sur l'établissement, passées et à venir.

Cadre : Grand Chambéry et Grand Lac

Durée : 2 ans, depuis juillet 2021.

Principaux niveaux : CM2, 6è, 5è.

Au collège, en 6è : Mobilité vélo, interventions en SVT etc. Semaine de la mobilité durable du 30 mai au 3 juin. En 5è : classe pilote pour la mise en place de la plateforme de covoiturage Mov'ici [réservée aux parents du collège mais ouverte à tous les trajets proposés].

Suggestion d'intégrer un lien direct post connexion dans pronote.

17h53 Arrivée de M ANDRIES et de Mme Roussel.

Suggestion d'une enquête sur les habitudes de déplacement en N+1, soit vers début octobre.

Suggestion pour une information / sensibilisation auprès des CM2.

18h07 Arrivée de Mme Mandray

Pistes d'action pour le 2è semestre : - 2è info généralisée sur le covoiturage

- pérennisation d'actions pédagogiques sans intervenants extérieurs

Suggestion des places de covoiturage devant le collège (avec les bus) afin de vraiment gagner du temps pour les participants.

M Jolliot :Présentation des actions des écodélégués et de la montée en charge du dispositif avec l'élection d'un délégué par classe sur le cycle central à la rentrée.

M Plasse : présentation de la démarche de labélisation de l'établissement en niveau 1 ou 2 E3D.

Remarque sur un sentiment parfois de non aboutissement des projets de la part de certains élèves.

Réponse : entre le CESC, CVC, les écodélégués, la commission anti-harcèlement, les élèves peuvent s'exprimer et les projets aboutissent à une action concrète, plus ou moins visible, et pérenne autant que faire se peut.

B – ORGANISATION BUDGETAIRE ET FINANCIERE

Ajout de remises d'ordre sur la demi-pension :

Une note rectorale du printemps 2020 demandait aux établissements fonctionnant sur le mode de facturation au forfait des demi-pensions, de procéder aux remises d'ordre en cas d'absences pour raison d'infection des élèves par le COVID 19. Pour formaliser cette décision par le Conseil d'administration, nous proposons de rajouter cette nature de remise d'ordre à celles existant déjà dans notre règlement intérieur.

Pour rajout également :

- Remise d'ordre lorsqu'un élève n'a pas cours de la journée du fait de modifications d'emplois du temps.

Vote : à l'unanimité

Pour : 16

Contre : 0

Abstentions ou refus de vote : 0

Décisions budgétaires modificatives :

DBM N° 5 pour vote :

- Prélèvement de 750.00 € sur le fonds de roulement du collège afin d'abonder le service Vie de l'élève (V.E) sur une ligne 00VENT les visites d'entreprises prévues en octobre 2022

- Subvention « Crédits globalisés » de 3480.00 € reçue du Rectorat de Grenoble pour faire face aux dépenses de carnets de liaison, de droits de reprographie et d'achat de manuels scolaires. La répartition de ces crédits sur les trois nature de dépenses est la suivante :
 - carnets de liaison : 1646.28 € (commande validée)
 - droits de reprographie : 924.00 € (facture 2022 payée)
 - Manuels scolaires : 909.72 €. Ce solde pour l'achat de manuels scolaires sera insuffisant pour couvrir nos besoins. Le Rectorat nous a indiqué qu'il n'y aura pas de subvention complémentaire en septembre.
- Prélèvement de 1500.00 € sur le fonds de roulement du collège afin d'abonder le service Activités Pédagogiques pour financer les achats de manuels scolaires pour la rentrée 2022, la subvention « Crédits globalisés » du Rectorat étant insuffisante pour faire face à nos besoins.
- Prélèvement de 676.00 € sur le fonds de roulement du collège afin d'abonder le service A.P sur une ligne 00ASSANG pour compenser la perte du coût de l'assurance du voyage en Angleterre organisé par l'agence Euro Voyages pour le projet de voyage en Angleterre qui aurait dû se dérouler au printemps 2020 qui avait été annulé du fait de la crise sanitaire liée au COVID 19.
Le coût de l'assurance de 676.00 € restant à la charge du collège car non remboursée contractuellement est compensé par ce prélèvement.
- Prélèvement de 490.00 € sur le fonds de roulement afin d'abonder la ligne 00VIENNE pour absorber le surcoût du transport pour les sorties pédagogiques prévues sur Vienne les 09 et 14 juin 2022.

Vote : à l'unanimité

Pour : 16

Contre : 0

Abstentions ou refus de vote : 0

Sorties pédagogiques :

Budget définitif sortie Izieu du 03/01/2022 :

Le budget s'établit comme suit :

Dépenses :

2267.50 € dont 1455.00 € de transports et 812.50 € de musée.

Recettes :

Familles : 744.00 € sur la base d'une participation facultative de 6.00 € pour les 124 élèves participant.

F.S.E : 1240.00 € sur la base de 10.00 € par élève participant

Collège : 283.50 € couvrant la part accompagnateurs

Vote : à l'unanimité

Pour : 16

Contre : 0

Abstentions ou refus de vote : 0

Budget définitif de la sortie pédagogique à Lyon des latinistes :

Le budget s'établit comme suit :

Dépenses :

943.00 € dont 629.00 € de transports, 106.00 € de location de salle hors-sacs et 208.00 € de musée.

Recettes :

Familles : 316.00 € sur la base d'une participation facultative de 6.00 € pour les 52 élèves participant.

F.S.E : 520.00 € sur la base de 10.00 € par élève participant

Collège : 111.00 € couvrant la part accompagnateurs

Vote : à l'unanimité

Pour : 16

Contre : 0

Abstentions ou refus de vote : 0

Modification du budget de la sortie à Vienne les 09 et 14 juin 2022 :

Le transport pour ces sorties coutera plus cher que prévu au départ : 2250.00 € au lieu de 1840.00 € soit une différence de 410.00 € prise en charge par le collège (voir DBM présentée ce jour avec prélèvement sur fonds de roulement).

La participation des familles et celle du FSE restent inchangées.

Les dépenses s'élèvent à 2800.00 €

Les recettes s'établissent de la manière suivante :

Familles : 900.00 € sur la base d'une participation facultative de 6.00 € pour les 150 élèves participant.

F.S.E du collège Le Revard : 1500.00 € sur la base de 10.00 € par élève participant.

Collège : 810.00 € couvrant la part accompagnateurs.

Vote : à l'unanimité

Pour : 16

Contre : 0

Abstentions ou refus de vote : 0

Contrats et conventions :

Contrat de 3 ans (année 2022, 2023 et 2024) avec Bureau Veritas pour le contrôle réglementaires périodiques de nos installations, gaz et appareils de cuisson, électricité, ascenseur annuels et contrôle quadriennal de notre SSI.

Coût annuel en 2022 et 2023 : 1488.00 € TTC

Coût annuel en 2024 : 2148.00 € TTC (contrôle quadriennal SSI)

Vote : à l'unanimité

Pour : 16

Contre : 0

Abstentions ou refus de vote : 0

C – FONCTIONNEMENT

- 19h03 M Plasse présente le contrat d'objectifs. Avec des axes de travail comme l'animation de la pause méridienne ou encore l'organisation de conférences à destination des parents.
- Présentation du planning (chargé) de fin d'année scolaire avec entre autres :
- 14 juin affectations dans les collèges ;
- 20 juin soirée d'inscription pour les parents de 6è ;
- 24 juin début de remise des livres, qui pourront rester couverts cette année (uniquement si très bon état de la couverture) ;
- 29 juin fermeture du collège ;
- 1er juillet JPO pour les CM2 ;
- rentrée des 6è le 1er septembre, du cycle 4 le 2 septembre.

19h22 Question de Mme Dessaud quant à l'organisation des voyages scolaires, qui rappelle que l'ALPE veut bien aider les équipes enseignantes.

Constat est fait que beaucoup d'efforts d'adaptation sont faits, pas toujours payants, et l'incertitude actuelle sur l'évolution budgétaire des transports ou des règles sanitaires à suivre pour la prochaine année scolaire refroidit fortement les élans. La motivation des enseignants est certaine, mais bien échaudée par ces 2 dernières années.

D/ QUESTIONS DIVERSES

Vote pour la prolongation du COP de Mme Cambier jusqu'au 30 Août. 1 vote contre, 16 pour.

Vote :

Pour : 15

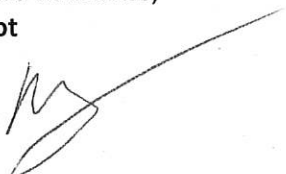
Contre : 1

Abstentions ou refus de vote : 0

La séance est levée à 19h40

La secrétaire de séance,

Marc Jolliot



Le Président du C.A.,
Sylvain PLASSE

